

**Муниципальное казённое учреждение Городского Дома Культуры  
Рабочего посёлка Посевная**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О платных услугах, предоставляемых МКУ ГДК р.п. Посевная**

**«Утверждаю»**  
**Глава Администрации р.п. Посевная**  
**С.А. Колесников**



**«Утверждаю»**  
**Директор МКУ ГДК р.п. Посевная**  
**Г.М. Каюкова**



**П О Л О Ж Е Н И Е**  
о порядке оказания услуг на платной основе  
МКУ ГДК р.п. Посевная

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом «О библиотечном деле», Федеральным законом «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует условия и порядок предоставления платных услуг, перечень платных услуг, порядок формирования тарифов на платные услуги, предоставление льгот, права и обязанности потребителя платных услуг, устанавливает ответственность исполнителя, контроль над деятельностью по оказанию платных услуг Муниципальным казённым учреждением Городского Дома Культуры рабочего посёлка Посевная (далее – МКУ ГДК р.п. Посевная)

1.3. Платные услуги оказываются муниципальными учреждениями на принципах планируемости, нормированности, контролируемости, доступности и отраслевой направленности.

**II. Условия и порядок предоставления платных услуг**

2.1. МКУ ГДК р.п. Посевная оказывает платные услуги как физическим, так и юридическим лицам на договорной основе.

2.2. Платные услуги предоставляются МКУ ГДК р.п. Посевная дополнительно к основной деятельности.

2.3. Для организации платных услуг МКУ ГДК р.п. Посевная необходимо:

- создать условия и обеспечить кадровый состав для оказания платных услуг;
- разработать перечень видов платных услуг в соответствии с видами деятельности, предусмотренными уставом МКУ ГДК р.п. Посевная, и представить его на утверждение учредителям;
- разработать тарифы на платные услуги для населения и бюджетных учреждений на территории муниципального образования;
- разработать и утвердить тарифы на платные услуги, оказываемые организациям (за исключением бюджетных учреждений) и предприятиям на договорной основе;
- разработать порядок и условия предоставления платных услуг на общих и на льготных основаниях;
- издать приказ об организации работы по предоставлению платных услуг, отразив в приказе состав участников, привлекаемых на эти цели, порядок взимания и расходования средств;
- составить и утвердить сметы доходов по видам услуг и расходов по статьям бюджетной классификации.

2.4. Утверждённые перечни видов платных услуг, прейскуранты тарифов, списки льготных категорий обслуживаемых граждан, лицензии на право оказания услуг по данному виду деятельности, образцы договоров на оказание услуг, Положение об оказании платных услуг помещаются администрацией муниципального учреждения в местах, доступных для посещения потребителей (заказчиков) платных услуг, вместе с перечнем и порядком предоставления бесплатных услуг.

2.5. МКУ ГДК р.п. Посевная самостоятельно избирает способ (форму) оплаты оказываемых услуг, если законодательством не установлено иное. Оплата производится как в форме безналичного расчёта, так и через кассу МКУ ГДК р.п. Посевная с оформлением приходных документов установленного образца.

2.6. Учёт средств, полученных муниципальными учреждениями от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции по бюджетному учёту.

2.7. МКУ ГДК р.п. Посевная использует средства, полученные от оказания платных услуг, на обеспечение своей деятельности на основании генерального разрешения главного распорядителя бюджетных средств, в котором указываются источники образования и направления использования указанных средств и устанавливающие их муниципальные правовые акты, а также положения устава муниципального учреждения.

2.8. Договор, заключённый в письменной форме, должен содержать условия, определяющие:

- предмет договора, вид и стоимость услуг;
- порядок расчётов;
- срок оказания услуг;
- права и обязанности сторон по договору;
- ответственность сторон.

### III. Перечень платных услуг

3.1. Перечень платных услуг включает в себя виды услуг по направлениям деятельности МКУ ГДК р.п. Посевная, отражающие содержание услуги по удовлетворению потребностей потребителя (заказчика).

3.2. МКУ ГДК р.п. Посевная самостоятельно определяет для себя перечень видов платных услуг исходя из деятельности, предусмотренной уставом муниципального учреждения, наличия лицензии установленного образца на данный вид деятельности, если это предусмотрено действующим законодательством.

### IV. Порядок формирования тарифов на платные услуги

4.1. Основные принципы установления тарифов:

- доступность для населения;
- обеспечение баланса интересов потребителей услуг и МКУ ГДК р.п. Посевная, оказывающего услуги;
- обеспечение экономической обоснованности затрат МКУ ГДК р.п. Посевная на предоставление услуг потребителям.

4.2. Основным методом расчёта тарифов является метод экономически обоснованных расчётов.

4.3. Тарифы на платные услуги действуют в течение финансового года

4.4. Тарифы на платные услуги разрабатываются МКУ ГДК р.п. Посевная самостоятельно с учётом калькуляции себестоимости работ, продукции и услуг.

4.5. При расчёте тарифов на платные услуги МКУ ГДК р.п. Посевная учитываются только расходы, связанные с оказанием услуг, на которые устанавливаются тарифы. Эти расходы, в зависимости от характера, условий осуществления, направления деятельности и вида оказываемых услуг, должны предусматривать:

- расходы на оплату труда, определяемые исходя из общих условий оплаты труда, установленных штатным расписанием, положением об оплате труда работников МКУ ГДК р.п. Посевная;
- расходы на оплату услуг связи и транспорта, коммунальные услуги, услуги и работы по содержанию имущества, прочие работы и услуги;
- материальные расходы;
- амортизационные отчисления;
- сумма налогов и сборов, начисленных в соответствии с действующим законодательством;
- расходы на обязательное и добровольное страхование в пределах страховых тарифов, утверждённых в соответствии с действующим законодательством;
- прочие расходы.

4.6. Тарифы на услуги формируются с учетом уровня рентабельности не более 15% в зависимости от вида деятельности и финансово-хозяйственного положения МКУ ГДК р.п. Посевная.

## V. Порядок предоставления льгот

5.1. Перечень льготных категорий потребителей с указанием размера и порядка предоставления льгот определяется органом местного самоуправления в рамках дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи и утверждается Постановлением Администрации рабочего поселка Посевная.

5.2. Внести в перечень льготных категорий потребителей лиц, принимавших участие в специальной военной операции, в том числе получившихувечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе специальной военной операции.

## VI. Права и обязанности потребителей (заказчиков) платных услуг

6.1. При заключении договора МКУ ГДК р.п. Посевная не вправе оказывать предпочтение одному потребителю (заказчику) перед другим, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Потребитель (заказчик) имеет право :

- получать услуги в порядке и объёме, установленном договором с МКУ ГДК р.п. Посевная;
- получать достоверную информацию, связанную с предоставлением платных услуг;
- защищать свои права законными способами, в том числе в судебном порядке.

6.3. При нарушении МКУ ГДК р.п. Посевная сроков исполнения обязательств потребитель (заказчик) вправе по своему выбору:

- назначить новый срок для исполнения обязательств по договору,
- потребовать уменьшения стоимости услуг;
- потребовать исполнение услуг другими специалистами МКУ ГДК р.п. Посевная;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения причинённых убытков.

6.4. Потребитель (заказчик) обязан:

- выполнять условия договора;
- своевременно вносить плату за услуги;
- незамедлительно уведомить МКУ ГДК р.п. Посевная о нарушении условий договора специалистом, непосредственно исполняющим работу по договору платных услуг.

6.5. Потребитель (заказчик) имеет иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

## VII. Ответственность исполнителя

7.1. На руководителя МКУ ГДК р.п. Посевная возлагается ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, правильность учёта и расходования поступающих средств, соблюдение сроков отчётности по данному виду деятельности, полноту и достоверность материалов, представляемых для обоснования изменения тарифов на услуги, правильность применения установленных тарифов.

7.2. Ответственность перед потребителем (заказчиком) услуг за ненадлежащее исполнение работником МКУ ГДК р.п. Посевная обязательств по договору возлагается на МКУ ГДК р.п. Посевная в лице руководителя

7.3. МКУ ГДК р.п. Посевная отвечает по своим обязательствам, связанными с оказанием платных услуг, находящимися в его распоряжении денежными средствами

Приложение 1  
к Положению о порядке  
предоставления платных услуг,  
оказываемых Муниципальным  
казенным учреждением Городского  
Дома Культуры р.п. Посевная

**ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН  
на платные услуги, предоставляемые МКУ ГДК р.п. Посевная**

№ п/п	ВИДЫ УСЛУГ	Стоимость услуги (руб.)
<b>1</b>	<b><i>Услуги клубного учреждения</i></b>	
1.	<b>Стоймость входного билета на дискотеку</b>	
	- МКУ ГДК р.п. Посевная	60
	- СК с. Дорогина Заимка	20
2	<b>Концерты, спектакли, цирковые представления гастролирующих коллективов</b>	До 15% от суммы сбора проводимого мероприятия
3	<b>Выдача костюмов на прокат (1 шт/сутки)</b>	150
4	<b>Детские мероприятия (вызов на дом: Новый год, рождество, день рождения – с выбором сказочного персонажа) за 1 час</b>	600